«УТВЕРЖДАЮ»
ВРИО ВОЕННОГО КОМИССАРА
(г. БУГУРУСЛАН, БУГУРУСЛАНСКОГО И
СЕВЕРНОГО РАЙОНОВ ОРЕНБУРГСКОЙ
ОБЛАСТИ
А.В. Лисицкий

«29» 03 2021год

А К Т
проверки состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе

В организации **ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника» г. Бугуруслан**

« 29 » марта 2021 год

В целях выполнения требований Федеральных законов от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», от 17.03.2010 г. № 156 «Об утверждении Правил бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», постановления Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе от 03.02.2015 г. № 664 «Инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях на период мобилизации и на военное время» и в соответствии с «Графиком проверок состояния воинского учета и бронирования в организациях и учреждениях муниципального образования **МО «город Бугуруслан» в 2021 году**, комиссия, в составе:

Председателя комиссии: - **ИОНО ППП и УМР Г.И. Журавлева**

Членов комиссии:

- представителя - **пом. НО ППП и УМР – Н.А. Менхина**
- представителя - **пом. НО ППП и УМР – Т.И. Рачкова**

провела проверку качества осуществления воинского учета и бронирования ГПЗ, и установила:

I. Организация осуществления воинского учета:

Приказ о возложении обязанностей по ведению воинского учета и бронирования в **ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника» на Епанешникову С.М., согласован с военным комиссариатом, приказ издан своевременно № 46 от 11.01.2021г, пункт о передаче документов по акту в наличии, согласно методических рекомендаций.**

1. Руководящие, нормативные, методические документы по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе: **в наличии: Методические**

рекомендации по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2017г., Инструкция по ведению воинского учета в организации.

2. Функциональные обязанности работников, осуществляющих воинский учет и бронирование: **в наличии, соответствуют метод. рекомендациям, ПП РФ № 719, утверждены руководителем организации.**
3. План работы на 2021 год: **в наличии, согласован с военным комиссариатом, работа выполняется согласно срокам.**
4. Карточка учета организации (форма №18) **в наличии, зарегистрирована № 355-Б от 01.10.2020г**
5. Журнал проверок состояния учета и бронирования **в наличии, пронумерован, прошнурован, и скреплен печатью.**
6. План замены специалистов, убывающих по мобилизации **в наличии, утвержден руководителем организации.**
7. Расписки в приеме документов воинского учета от граждан **в наличии, прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.**
8. Листки сообщения **в наличии**, журнал учета листов сообщения **в наличии, прошит, пронумерован, и скреплен печатью.**
9. Наличие у работника, осуществляющего воинский учет, телефона **8 (35352) 3-32-51** компьютера **да,** в том числе сертифицированного **да,** железного шкафа **да,** оборудование помещения сигнализацией **да.**
10. Наглядная агитация: **справочная и наглядная информация в наличии.**

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках граждан, подлежащих призыву, и граждан, пребывающих в запасе.

1. Картотека с карточками по форме № Т-2 и № Т-2 ГС (МС): **Заведена в соответствии с «Методическими рекомендациями ВС РФ 2017г.», картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе». (проверено 33 карточки граждан, подлежащих воинскому учету, из числа состава). Своевременно заполняются сведения о воинском учете, изменения в служебном положении, сведения о составе семьи, о дате и причине снятия с воинского учета.**
2. Количество работающих в организации **99,** из них: ГПЗ **33**, ГПП **0,** забронированные **13**, имеющие моб. предписания, не имеющие моб. предписание и незабронированных **20**
3. Список работающих ГПЗ **в наличии,** список забронированных ГПЗ **в наличии. Изменения вносятся своевременно, имеются расхождения в учетных данных с военным комиссариатом.**
4. Сведения об изменении учетных данных граждан **подаются своевременно, вторые экземпляры в наличии.**
5. Сведения о допризывниках **допризывники в организации- нет**

III. Бронирование граждан, пребывающих в запасе:

1. Перечень (выписка из перечня) должностей и профессий по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе **бронирование ведется по перечню Должностей и Профессий, по которым бронируются ГПЗ ВС РФ, работающие в органах государственной власти, ОМСУ и организациях.**
2. Книга учета бланков спец/ учета по форме 13 **в наличии, прошита, пронумерована, скреплена печатью, ведется согласно методических рекомендаций.**

3. Книга учета передачи бланков спец/учета Ф-4 по форме 11 **в наличии, прошита, пронумерована, скреплена печатью, ведется согласно методических рекомендаций.**
4. Бланки Ф-4 **в наличии, выдаются согласно доверенности, заполняются без замечаний, согласно перечня, хранятся в сейфе.**
5. План мероприятий по вручению удостоверений по мобилизации по форме 15 **в наличии, утвержден руководителем организации.**
6. Заготовленные ведомости на выдачу удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время по форме 9 **в наличии.**
7. Предоставление отчетности по форме № 6 **предоставляется своевременно без замечаний.**

IV. Оценка состояния работы по воинскому учету и бронированию ГПЗ:

1. **Выявлены недостатки:**

- имеются расхождения в учетных данных с военным комиссариатом.

2. **Оценка организации ведения воинского учета и бронирования:**

- организация ведения воинского учета - **«хорошо».**
- полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа граждан, подлежащих призыву и граждан, пребывающих в запасе – **«удовлетворительно».**
- качество ведения воинского учета граждан, подлежащих призыву и граждан, пребывающих в запасе – **«хорошо».**
- бронирование граждан, пребывающих в запасе - **«хорошо».**

Вывод: Состояние работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в **ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника» г. Бугуруслан - «хорошо».**

Проверяющие:

ИО НО ППП и УМР Г.И. Журавлева

ПНО ППП и УМР Н.А. Менхина

ПНО ППП и УМР Г.И. Рачкова

Ответственный за ведение воинского учета: С.М. Епанешникова

С актом ознакомлен:

Главный врач ГАУЗ «Стоматологическая поликлиника» г. Бугуруслан В.В. Матросов

МП